

|                                                                                                                          |                                                          |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|
| <br>Personería<br>Municipal de Titiribí | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 001 y FINAL</b> | Código: CON-FR-15 |
|                                                                                                                          |                                                          | Versión: 00       |
|                                                                                                                          |                                                          | Página 1 de 4     |

**Fecha:** Diciembre 09 de 2025

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                               |                                         |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| <b>CONTRATO</b>                                                                                                                                                            | X                                                                                                                                                                             | <b>ORDEN</b>                            | <b>CONVENIO</b> |
| <b>Contrato número:</b>                                                                                                                                                    | CPSP-PER 001-2025                                                                                                                                                             | <b>Código Presupuestal:</b>             | 2.1.2.02.02.008 |
| <b>Imputación Presupuestal:</b>                                                                                                                                            | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION.                                                                                                                 |                                         |                 |
| <b>Objeto del contrato:</b>                                                                                                                                                | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADA PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS JURÍDICOS, QUE SE LLEVAN ACABO EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TITIRIBÍ (ANTIOQUIA)" |                                         |                 |
| ASISTENTES A LA REUNIÓN                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                               |                                         |                 |
| <b>Supervisor:</b>                                                                                                                                                         | PERSONERA MUNICIPAL DE TITIRIBÍ                                                                                                                                               |                                         |                 |
| <b>Por parte del contratista:</b>                                                                                                                                          | LAURA RENDÓN ADARVE<br>CEDULA 1.037.649.438                                                                                                                                   |                                         |                 |
| <b>Otros asistentes:</b>                                                                                                                                                   | N/A                                                                                                                                                                           |                                         |                 |
| <b>Lugar donde se realiza la reunión</b>                                                                                                                                   | Oficina de la Personería Municipal                                                                                                                                            |                                         |                 |
| <b>Hora de inicio (a.m. /p.m.)</b>                                                                                                                                         | 10:00 am                                                                                                                                                                      | <b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b> | 11:00 am        |
| OBJETIVO DE LA REUNIÓN                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |                                         |                 |
| Evaluar el seguimiento y los objetivos planteados en el objeto del contrato durante el periodo comprendido entre el 21 de agosto de 2025 hasta el 21 de noviembre de 2025. |                                                                                                                                                                               |                                         |                 |

|                                                                                                                          |                                                          |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|
| <br>Personería<br>Municipal de Titiribí | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 001 y FINAL</b> | Código: CON-FR-15 |
|                                                                                                                          |                                                          | Versión: 00       |
|                                                                                                                          |                                                          | Página 2 de 4     |

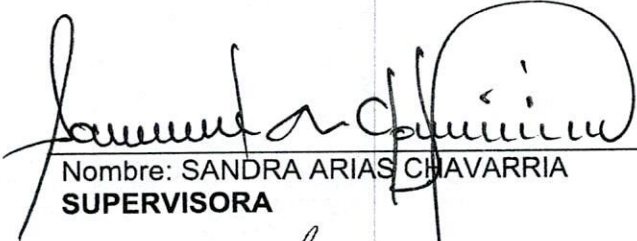
| <b>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Actividad /Compromiso</b>                                                                        | <p>1) Impulsar y apoyar jurídicamente los procesos disciplinarios que adelanta la Personería Municipal de Titiribí. 2) Revisar, estudiar y proyectar posteriormente las tareas que requieran los procesos disciplinarios conocidos por la Personería. 3) Brindar los conceptos, consultas y asesorías jurídicas que sean solicitados por la Personería. 4) Proyectar los diferentes documentos que se requieran para el desarrollo de los procedimientos propios de la etapa de instrucción disciplinaria, entre otros tales como: Proyección de decretos, acompañamiento en la práctica de pruebas, proyección de decisiones, actos administrativos, autos de trámite, notificaciones, formularios comunicaciones, tramite a los recursos y acciones que interpongan como consecuencia de la decisión en el marco del proceso disciplinario en fase de instrucción. 5) Elaboración de los informes a los órganos de control y demás entidades en lo que corresponde a la etapa de instrucción. 6). Dictar capacitaciones en los asuntos propios de la Personería Municipal en derechos humanos, capacitaciones en temas disciplinarios, Resolución de conflictos entre otras capacitaciones con relación a la promoción, prevención y divulgación de los derechos humanos. 7) Elaborar y rendir los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato. 8) Revisar toda la documentación de los expedientes, tanto la que se encuentra en ellos como la que llegue con el tiempo.</p> |
| <b>Estado de avance de la actividad / Compromiso</b>                                                | <p>En un 100.%</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Justificación / Observación</b>                                                                  | <p>Durante los días comprendidos entre del 21 de agosto de 2025 hasta el 21 de noviembre 2025 en la ejecución del contrato se han revisado, tramitado y sustentado los procesos disciplinarios que adelanta la Personería Municipal de Titiribí-Antioquia, así como asesorías y capacitaciones en temas disciplinarios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Evaluación al proveedor o contratista</b>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cumplimiento del Objeto Contractual:</b> Se verifica el cumplimiento total y satisfactorio del objeto acordado en el contrato.</li> <li>• <b>Calidad de las Especificaciones:</b> Se evidenció una excelente calidad en la prestación del servicio, destacando el apoyo jurídico y la proyección de actuaciones disciplinarias durante la ejecución.</li> <li>• <b>Adherencia al Cronograma:</b> El cronograma propuesto para la sustentación y revisión de procesos disciplinarios ha sido cumplido en su totalidad.</li> <li>• <b>Gestión de Requerimientos:</b> Se gestionaron y cumplieron todos los requerimientos solicitados, asegurando el desarrollo óptimo del objeto contractual.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                          |                                                          |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|
| <br>Personería<br>Municipal de Titiribí | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 001 y FINAL</b> | Código: CON-FR-15 |
|                                                                                                                          |                                                          | Versión: 00       |
|                                                                                                                          |                                                          | Página 3 de 4     |

| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO |                   |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|
| COMPROMISOS ADQUIRIDOS                                                                       |                   |                        |
| Compromiso                                                                                   | Fecha de entrega  | Responsable            |
| Pagar oportunamente el acta presentada por el contratista                                    | Diciembre de 2025 | SANDRA ARIAS CHAVARRIA |
| BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO                                                              |                   |                        |

| Balance General del Contrato      |             | Pagos realizados al contratista   |                      |       |       |
|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------|-------|-------|
| Concepto                          | Valor       | Concepto (Anticipo, actas, pagos) | Compromiso o de pago | Fecha | Valor |
| Valor inicial del contrato        | \$9.000.000 |                                   |                      |       |       |
| Valor Adiciones                   | \$0         |                                   |                      |       |       |
| Valor Total del Contrato          | \$9.000.000 |                                   |                      |       |       |
| Valor pagado                      | \$0         |                                   |                      |       |       |
| Valor causado que no se ha pagado | \$9.000.000 |                                   |                      |       |       |
| Valor total ejecutado             | \$9.000.000 |                                   |                      |       |       |
| Valor saldo por ejecutar          | \$0         |                                   |                      |       |       |

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los nueve (09) días del mes de diciembre de 2025.

  
 Nombre: SANDRA ARIAS CHAVARRIA  
**SUPERVISORA**

  
 Nombre: LAURA RENDÓN ADARVE  
 C.C. 1.037.649.438  
**CONTRATISTA**